



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 7.1 do Regulaminu wyboru projektów
w ramach naboru nr FEWM.01.08-IZ.00-004/24
z 2024 r.

Załącznik nr do Umowy o dofinansowanie

Zasady kwalifikowalności wydatków

w ramach

Priorytetu 1 Gospodarka

Działania 01.08 Profesjonalizacja usług dla MŚP

(Schemat A)

Typ 1: Profesjonalizacja IOB i zaawansowane usługi dla firm

programu regionalnego

Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

Zasady kwalifikowalności wydatków

Podstawowym dokumentem w zakresie kwalifikowalności wydatków w FEWiM 2021-2027 są *Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

Zatwierdzenie projektu do dofinansowania i podpisanie z Beneficjentem umowy nie oznacza, że wszystkie wydatki ujęte we wniosku o dofinansowanie zostaną zrefundowane. Ocena kwalifikowalności wydatków jest także przeprowadzana na etapie rozliczania wniosku o płatność i kontroli.

1. Okres kwalifikowalności wydatków:

- początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2021 r.
- końcową datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2029 r.

W przypadku, gdy informacje zawarte w przedmiotowym załączniku stoją w sprzeczności z Wytycznymi Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, to stosuje się wprost Wytyczne Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczące kwalifikowalności wydatków.

2. Wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowalne o ile:

- zostały ujęte we wniosku o dofinansowanie projektu oraz zostały poniesione zgodnie z niniejszymi zasadami;
- nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej.
- w sytuacji gdy wydatek jest ponoszony w walucie innej niż PLN, za kwalifikowalne uznaje się różnice kursowe powstałe w wyniku płatności w walutach obcych.

3. Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi.

- Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

4. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu:

- 1) wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów do wartości 10.000,00 zł.;
- 2) zakup materiałów lub robót budowlanych związanych z wprowadzeniem do oferty Beneficjenta nowej lub znacząco ulepszonej usługi;
- 3) nadzór/ Inwestor zastępczy/ Inżynier kontraktu (kategoria WOD2021: nadzór/zarządzanie inwestycją): nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski jeśli koszty te związane (zintegrowane) są z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji;
- 4) PFU oraz dokumenty/uzgodnienia/pozwolenia wymagane do przygotowania PFU (np. dokumentacja OOŚ). W przypadku projektów realizowanych w systemie zaprojektuj i wybuduj istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowania tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany);
- 5) przebudowa urządzeń obcych, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;

- 6) zakup środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (w tym m.in.: sprzętu, urządzeń, oprogramowania), niezbędnych do rozwijania oferty usług (nowych lub znacząco ulepszonych), w tym szczególnie specjalistycznych i proinnowacyjnych;
- 7) zakup wyposażenia niezbędnego do rozwijania oferty usług (nowych lub znacząco ulepszonych), w tym szczególnie specjalistycznych i proinnowacyjnych;
- 8) zakup usług szkoleniowych związanych z przygotowaniem pracowników Beneficjenta do świadczenia nowych lub znacząco ulepszonych usług w szczególności specjalistycznych i proinnowacyjnych, a także przygotowujących do uzyskania akredytacji na poziomie krajowym w tym:
 - koszty zatrudnienia wykładowców;
 - minimalne niezbędne koszty zakwaterowania dla uczestników;
 - koszty żywienia;
 - koszty dojazdu do i z miejscowości/kraju docelowego w terminach umożliwiających uczestnictwo w szkoleniu;
 - koszty usług tłumacza;
 - koszty wynajmu sali szkoleniowej;
 - koszty materiałów szkoleniowych;
- 9) zakup usług doradczych związanych z przygotowaniem Beneficjenta do rozwijania oferty usług (nowych lub znacząco ulepszonych), w tym szczególnie specjalistycznych i proinnowacyjnych, a także przygotowujących Beneficjenta do uzyskania akredytacji na poziomie krajowym. Do współfinansowania w ramach ww. usług kwalifikują się:
 - koszty usług doradczych świadczonych przez doradców zewnętrznych;
- 10) wydatki poniesione na podatek od towarów i usług w przypadku:
 - a) projektów, których całkowity koszt (z VAT) wynosi mniej niż 5 000 000 EUR (dotyczy również pomocy de minimis);
 - b) projektów, których całkowity koszt (z VAT) wynosi co najmniej 5 000 000 EUR albo projektów z pomocą publiczną (bez względu na ich wartość), a VAT nie może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe. Jednocześnie decydujące dla kwalifikowalności wydatku jest to, czy istnieje prawna możliwość odzyskania VAT z budżetu państwa, a nie czy VAT w danym przypadku rzeczywiście zostanie odzyskany;
- 11) promocja projektu poniesiona zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027*, nie może przekraczać 5% wydatków kwalifikowalnych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów promocji) i nie większa niż 150.000,00 zł brutto.

5. Koszty niekwalifikowalne w projekcie:

- 1) poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;
- 2) kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
- 3) roboty budowlane dodatkowe nieprzewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
- 4) roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;

- 5) koszt sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;
- 6) usługa inżyniera kontraktu poniesiona w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych);
- 7) zakup środków transportu;
- 8) zakup używanych środków trwałych, bądź elementów wyposażenia;
- 9) zakup nieruchomości;
- 10) koszty amortyzacji;
- 11) koszty bieżącego utrzymania infrastruktury;
- 12) koszty związane z zaangażowaniem personelu w tym koszty wynagrodzeń;
- 13) zarządzanie i obsługa projektu, w tym przygotowanie wniosku o dofinansowanie oraz wniosków o płatność rozliczających wydatki w projekcie;
- 14) wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury teleinformatycznej i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty dotyczące okresu po zakończeniu realizacji projektu);
- 15) wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty dotyczące okresu po zakończeniu realizacji projektu);
- 16) wydatki poniesione na ubezpieczenia nieobowiązkowe;
- 17) koszty pośrednie;
- 18) zakup tzw. gadżetów – np. kubków, słodczy, czapeczek, smyczy, breloczków, długopisów, notatników, odzieży, itp.;
- 19) promocja projektu poniesiona niezgodnie z Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz przekraczająca 5% wydatków kwalifikowanych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów promocji) i wyższa niż 150.000,00 zł brutto;
- 20) wydatki niezgodne z Rozporządzeniami wynikającymi z SZOP:
 - Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023),
 - Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu
 - Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach celu polityki CP1 (iii) w zakresie wzmacniania trwałego wzrostu i konkurencyjności mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców oraz tworzenia miejsc pracy w mikroprzedsiębiorstwach, małych i średnich przedsiębiorstwach, w tym poprzez inwestycje produkcyjne w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2150),
 - Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. 2024 poz. 598);
- 21) inne wydatki poniesione niezgodnie z typami projektów uwzględnionymi w Szczegółowym Opisie Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur, Działaniu 01.08 Profesjonalizacja usług dla MŚP schemat A.